

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA TELEMATICA (EX ART. 60 E 95 DEL D. LGS. N. 50
E SS. MM. E II.) PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO E
ACCOMPAGNAMENTO DI PERSONE CON DISABILITÀ AI CENTRI DIURNI A GESTIONE
PUBBLICA E PRIVATA PRESENTI NEL TERRITORIO DELL’AZIENDA ULSS 8 BERICA ED IL
SERVIZIO DI TRASPORTO DI PAZIENTI NON ALLETTATI IN TRATTAMENTO DIALITICO
AI CENTRI EMODIALISI DELL’ULSS 8 BERICA.**

LOTTO UNICO

GARA N. 9176590

CIG 99140504DF

CAPITOLATO TECNICO

Art. 1 OGGETTO DEL SERVIZIO E DURATA

Il presente capitolato ha per oggetto il servizio di trasporto e accompagnamento di persone con disabilità ai Centri Diurni a gestione pubblica e privata presenti nel territorio dell'Azienda ULSS 8 "Berica" ed il servizio di trasporto di pazienti non allettati in trattamento dialitico ai Centri Emodialisi dell'Ulss.

L'espletamento del servizio deve essere eseguito:

- per gli utenti con disabilità dalle abitazioni o dal domicilio, anche temporaneo, ai Centri Diurni e ritorno;
- per i pazienti non allettati in trattamento dialitico dalle abitazioni o dal domicilio, anche temporaneo, ai Centri Emodialisi e ritorno.

La gara è a lotto unico così dettagliata:

Distretto Est

Il servizio dovrà essere svolto per i Centri Diurni, a gestione pubblica e privata, e per il Centro Emodialisi, afferenti al territorio del Distretto Est dell'Azienda Ulss n. 8 "Berica".

Il servizio prevede:

- il trasporto e l'accompagnamento di persone con disabilità ai Centri Diurni e ritorno;
- il trasporto di pazienti non allettati in trattamento dialitico al Centro Emodialisi e ritorno.

Distretto Ovest

Il servizio dovrà essere svolto per i Centri Diurni a gestione pubblica e per i Centri Emodialisi, afferenti al territorio del Distretto Ovest dell'Azienda Ulss n. 8 "Berica".

Il servizio prevede:

- il trasporto e l'accompagnamento di persone con disabilità ai Centri Diurni e ritorno;
- il trasporto di pazienti non allettati in trattamento dialitico al Centro Emodialisi e ritorno.

Il servizio oggetto di affidamento **avrà la durata di 3 anni.**

Allo scadere, l'Azienda Ulss n. 8 "Berica" si riserva autonomamente la facoltà di rinnovare il contratto per un ulteriore periodo di durata pari a **2 anni**, previo accordo tra le parti, subordinatamente a una verifica complessiva sulla gestione del servizio.

Art. 2 CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Art. 2.1 - DISTRETTO EST

Le caratteristiche del servizio di trasporto ai Centri Diurni ed al Centro Emodialisi, relative al Distretto Est dell'Azienda Ulss n. 8 "Berica", sono le seguenti:

2.1.1 Servizio di trasporto ai Centri Diurni

Per "servizio di trasporto ai Centri Diurni" deve intendersi il trasporto di persone con disabilità residenti nei comuni del Distretto Est dalle rispettive residenze o domicilio, anche temporaneo, alla sede del Centro Diurno di riferimento e viceversa, comprensivo di accompagnamento.

Al momento della redazione del presente capitolato il numero massimo degli utenti che possono frequentare i Centri Diurni è 92.

Mediamente, su base storica, gli utenti trasportati, frequentanti i Centri Diurni, sono circa 67, come da tabelle di seguito riportate, precisando che i dati riportati sono indicativi e possono variare in funzione delle esigenze normative, organizzative e cliniche che potessero intervenire in corso di esecuzione dell'appalto:

Dati generali Centri Diurni Distretto EST		
Tot. Giorni apertura /anno di attività	227	
Tot. Giorni apertura /settimana	5	Da lunedì a venerdì, escluse le festività infrasettimanali, e per i mesi di apertura dei centri. I centri non operano il sabato, durante le festività pasquali e natalizie, e sospendono il servizio nel mese di agosto. In concomitanza con la chiusura dei Centri Diurni il servizio non viene reso.
Tot. settimane di apertura	46	
Orario di apertura centri diurni	dalle 9:00 alle 16:00	
Servizio di accompagnamento	Il servizio è comprensivo di accompagnamento	

Centri Diurni DISTRETTO EST	Aquilone 1		Proget		Aquilone 2	
Gestione	Pubblica		Pubblica		Appalto	
Indirizzo	Via Pasi n. 25, Vicenza		Via Pasi n. 25, Vicenza		Via Pasi n. 25, Vicenza	
Capienza max utenti	30		10		30	
Utenti inseriti nel Centro Diurno, di cui:	26		10		28	
	deambulanti	26	deambulanti	10	deambulanti	21
	con carrozzina	0	con carrozzina	0	con carrozzina	7
Utenti fruitori servizio trasporto, di cui:	20		10		23	
	con carrozzina	0	con carrozzina	0	con carrozzina	5
Numero Linee (inteso Linea A/R) <u>stimate</u>	6					

Centri Diurno DISTRETTO EST	Zorbaget	
Gestione	Appalto	
Indirizzo	Piazzale Oppi n. 2, Bolzano Vicentino (VI)	
Capienza max utenti	12	
Utenti inseriti nel Centro Diurno, di cui:	9	
	deambulanti	9
	con carrozzina	0
Utenti fruitori servizio trasporto, di cui:	7	

	con carrozzina	0
Numero Linee (inteso Linea A/R) <u>stimate</u>	1	

Centri Diurno DISTRETTO EST	Spumaget	
Gestione	Appalto	
Indirizzo	Via Monte Grappa n. 1, Isola Vicentina (VI)	
Capienza max utenti	10	
Utenti inseriti nel Centro Diurno, di cui:	9	
	deambulanti	7
	con carrozzina	2
Utenti fruitori servizio trasporto, di cui:	7	
	con carrozzina	1
Numero Linee (inteso Linea A/R) <u>stimate</u>	1	

Ogni anno l'Azienda Ulss provvederà a fornire alla Ditta appaltatrice il calendario di apertura dei centri.

Per il Distretto EST l'orario di apertura e chiusura dei 5 Centri Diurni è dalle ore 09:00 alle ore 16:00.

L'arrivo previsto al centro è dalle ore 9:00 alle ore 9:15, la partenza pomeridiana dal centro è tra le ore 15:45 e le ore 16:00 (potranno essere modificati a seguito dell'aggiudicazione del presente appalto).

Compatibilmente con la distanza tra il domicilio/abitazione ed il Centro Diurno, in ogni caso si dovrà garantire la minor permanenza possibile dei trasportati sugli automezzi.

2.1.2 Servizio di trasporto al Centro Emodialisi

Per “servizio di trasporto al Centro Emodialisi” deve intendersi il trasporto di pazienti non allettati in trattamento dialitico dalla loro residenza o domicilio, anche temporaneo, al Centro Emodialisi di riferimento e viceversa.

Mediamente, su base storica, gli utenti trasportati sono circa 55, come da tabelle di seguito riportate, precisando che i dati riportati sono indicativi e possono variare in funzione delle esigenze normative, organizzative e cliniche che potessero intervenire in corso di esecuzione dell'appalto:

Dati generali Dializzati - Distretto Est		
Tot. giorni apertura/settimana	Il servizio è prestato in base all'organizzazione del trattamento dialitico: tutti i giorni, dal lunedì al sabato inclusi (comprese le festività infrasettimanali), su due turni quotidiani (mattutino e pomeridiano) ciascuno per tre giorni alla settimana (lunedì, mercoledì e venerdì oppure martedì, giovedì e sabato), a Natale e Capodanno ed in casi eccezionali il servizio viene spostato alla domenica (in generale, i pazienti eseguono 3 trattamenti di dialisi alla settimana).	
Tot. settimane di servizio	52	
Orari trasporto	Turno Mattino	I pazienti devono essere fatti arrivare presso il centro emodialisi entro le ore 7:40 e prelevati al massimo entro le ore 12:30/13:00 (salvo complicazioni cliniche), per essere riportati a casa

	Turno Pomeriggio	I pazienti devono essere fatti arrivare al centro emodialisi entro le ore 14:00 e prelevati al massimo entro le ore 18:00/19:00, (salvo complicazioni cliniche), per essere riportati a casa
	L'arrivo in reparto non può avvenire prima di 10 minuti dall'inizio del turno di dialisi (vedasi orari sopra indicati)	
	L'attesa in reparto, una volta concluso il trattamento di dialisi, anche in caso di complicazioni cliniche, non deve essere comunque superiore a 45 minuti	
Servizio di accompagnamento	Il servizio non prevede l'accompagnamento	

Dializzati DISTRETTO EST	Centro Emodialisi di Vicenza	
Indirizzo	V.le F. Rodolfi 37	
Capacità max di accoglienza pazienti al giorno	56	
Tot. pazienti non allettati in trattamento dialitico	90	
Pazienti trasportati con mezzo proprio (con rimborso)	35	
Pazienti fruitori servizio trasporto, di cui:	55	
	con carrozzina	9
Numero Linee (inteso Linea A/R) <u>stimate</u>	7	

Quantitativi presunti annui relativi al trasporto con accompagnamento ai Centri Diurni ed al trasporto ai Centri Emodialisi, per il Distretto EST, indicati a mero titolo conoscitivo ai soli fini della partecipazione alla presente procedura di gara e quindi non vincolanti per l'Azienda Ulss, in quanto subordinati a circostanze variabili e non esattamente predeterminabili:

Tot. Km Linee Anno: 308.000,00
 Tot. Ore Autista Anno: 13.100,00
 Tot. Ore Accompagnatore Anno: 6.080,00

Prima dell'avvio del servizio l'Appaltatore organizzerà le linee, nel rispetto del presente Capitolato, ed elaborerà, dunque, il programma dei trasporti contrattuale sulla base dell'elenco aggiornato di utenti e pazienti (art. 3) e dei relativi orari.

Art. 2.2 - DISTRETTO OVEST

Le caratteristiche del servizio di trasporto ai Centri Diurni ed ai Centri Emodialisi, relative al Distretto Ovest dell'Azienda Ulss n. 8 "Berica", sono le seguenti:

2.2.1 Servizio di trasporto ai Centri Diurni

Per “servizio di trasporto ai Centri Diurni” deve intendersi il trasporto di persone con disabilità residenti nei comuni del Distretto Ovest dalle rispettive residenze o domicilio, anche temporaneo, alla sede del Centro Diurno di riferimento e viceversa, comprensivo di accompagnamento.

Al momento della redazione del presente capitolato il numero massimo degli utenti che possono frequentare i Centri Diurni è 53.

Mediamente, su base storica, gli utenti trasportati frequentanti i Centri Diurni sono circa 44, come da tabelle di seguito riportate, precisando che i dati riportati sono indicativi e possono variare in funzione delle esigenze normative, organizzative e cliniche che potessero intervenire in corso di esecuzione dell'appalto:

Dati generali Centri Diurni - Distretto Ovest		
Tot. giorni apertura/anno di attività	227	
Tot. giorni apertura/settimana	5	da lunedì a venerdì, escluse le festività infrasettimanali, e per i mesi di apertura dei centri. I centri non operano il sabato, durante le festività pasquali e natalizie, e sospendono il servizio nel mese di agosto. In concomitanza con la chiusura dei Centri Diurni il servizio non viene reso
Tot. settimane di apertura	46	
Orario di apertura centri diurni	dalle 8:30 alle 16:00	
Servizio di accompagnamento	Il servizio è comprensivo di accompagnamento	

Centro Diurno DISTRETTO OVEST	Centro Azzurra	
Gestione	Pubblica	
Indirizzo	Via Ferrighi n. 3, Valdagno	
Capienza max utenti (a tempo pieno)	30	
Utenti inseriti nel Centro Diurno, di cui:	23	
	deambulanti	17
	con carrozzina	6 (di cui 1 seggiolone)
Utenti fruitori servizio trasporto, di cui:	22	
	con carrozzina	6 (di cui 1 seggiolone)
Numero Linee (inteso Linea A/R) <u>stimate</u>	3	

Centro Diurno DISTRETTO OVEST	Centro Chiampo e Altavalle	
Gestione	Pubblica	
Indirizzo	Via Baracca n. 21, Chiampo	
Capienza max utenti (a tempo pieno)	23	
Utenti inseriti nel Centro Diurno, di cui:	22	
	deambulanti	20

	con carrozzina	2
Utenti fruitori servizio trasporto, di cui:	22	
	con carrozzina	2
Numero Linee (inteso Linea A/R) <u>stimate</u>	3	

Ogni anno l'Azienda Ulss provvederà a fornire alla Ditta appaltatrice il calendario di apertura dei centri.

Per il Distretto OVEST l'orario di apertura e chiusura dei 2 Centri Diurni è dalle ore 08:30 alle ore 16:00
Ogni anno l'Azienda Ulss provvederà a fornire alla Ditta appaltatrice il calendario di apertura dei centri.
L'arrivo previsto al centro è dalle ore 08:30 alle ore 8:45, la partenza pomeridiana dal centro è tra le ore 15:45 e le ore 16:00 (potranno essere modificati a seguito dell'aggiudicazione del presente appalto).

Compatibilmente con la distanza tra il domicilio/abitazione ed il Centro Diurno, in ogni caso si dovrà garantire la minor permanenza possibile dei trasportati sugli automezzi.

2.2.2 Servizio di trasporto ai Centri Emodialisi

Per "servizio di trasporto ai Centri Emodialisi" deve intendersi il trasporto di pazienti non allettati in trattamento dialitico dalla loro residenza o domicilio, anche temporaneo, al Centro Emodialisi di riferimento e viceversa.

Il servizio non prevede l'accompagnamento e deve essere effettuato per tutto l'anno.

Mediamente, su base storica, gli utenti trasportati sono circa 42, come da tabelle di seguito riportate, precisando che i dati riportati sono indicativi e possono variare in funzione delle esigenze normative, organizzative e cliniche che potessero intervenire in corso di esecuzione dell'appalto:

Dati generali Dializzati - Distretto Ovest		
Tot. giorni apertura/settimana	Il servizio è prestato in base all'organizzazione del trattamento dialitico: tutti i giorni, dal lunedì al sabato inclusi (comprese le festività infrasettimanali), su due turni quotidiani (mattutino e pomeridiano) ciascuno per tre giorni alla settimana (lunedì, mercoledì e venerdì oppure martedì, giovedì e sabato), a Natale e Capodanno ed in casi eccezionali il servizio viene spostato alla domenica (in generale, i pazienti eseguono 3 trattamenti di dialisi alla settimana)	
Tot. settimane di servizio	52	
Orari trasporto	Turno Mattino	I pazienti devono essere fatti arrivare puntualmente presso il centro emodialisi entro le ore 7:10 e prelevati al massimo entro le ore 11:30/12:30 (salvo complicazioni cliniche), per essere riportati nelle loro residenze
	Turno Pomeriggio	I pazienti devono essere fatti arrivare al centro emodialisi entro le ore 13:30 e prelevati al massimo entro le ore 18:00/19:00 (salvo complicazioni cliniche), per essere riportati alle loro residenze
	L'arrivo in reparto non può avvenire prima di 10 minuti dall'inizio del turno di dialisi (vedasi orari sopra indicati)	
	L'attesa in reparto, una volta concluso il trattamento di dialisi, anche in caso di complicazioni cliniche, non deve essere comunque superiore a 45 minuti	
Servizio di accompagna	Il servizio non prevede l'accompagnamento	

mento	
-------	--

Dializzati DISTRETTO OVEST	Centro Emodialisi di Arzignano		Centro Emodialisi di Valdagno	
Indirizzo	Via del Parco 1, Arzignano		Via Galileo Galilei 3, Valdagno	
Capacità max di accoglienza pazienti al giorno	40		40	
Tot. pazienti non allettati in trattamento dialitico	32		29	
Pazienti trasportati con mezzo proprio (con rimborso)	9		10 (di cui 2 senza rimborso)	
Pazienti fruitori servizio trasporto, di cui:	23		19	
	con carrozzina	7	con carrozzina	4
Numero Linee (inteso Linea A/R) stimate	4		4	

Quantitativi presunti annui relativi al trasporto con accompagnamento ai Centri Diurni ed al trasporto ai Centri Emodialisi, per il Distretto OVEST, indicati a mero titolo conoscitivo ai soli fini della partecipazione alla presente procedura di gara e quindi non vincolanti per l'Azienda Ulss, in quanto subordinati a circostanze variabili e non esattamente predeterminabili:

Tot. Km Linee Anno: 290.000,00
 Tot. Ore Autista Anno: 10.674,00
 Tot. Ore Accompagnatore Anno: 5.474,00

Prima dell'avvio del servizio l'Appaltatore organizzerà le linee, nel rispetto del presente Capitolato, ed elaborerà, dunque, il programma dei trasporti contrattuale sulla base dell'elenco aggiornato di utenti e pazienti (art. 3) e dei relativi orari.

Per tutti i servizi oggetto dell'appalto

Per la natura stessa del servizio, i percorsi sono soggetti a variazioni (in termini di orario, di fermate e di utenza), pertanto la programmazione dei trasporti è dinamica.

Trattandosi di un servizio all'utenza nel corso del contratto potrebbero verificarsi delle significative modifiche nelle quantità nonché la sospensione del servizio a carico di questa Azienda Ulss per disposizioni Regionali e/o Nazionali. La Ditta dovrà comunque assicurare il servizio così come richiesto dall'Azienda Ulss.

Nulla è dovuto alla Ditta dagli utenti/pazienti e dai loro familiari per il trasporto effettuato in nome e per conto dell'Azienda Ulss 8 Berica.

L'impresa aggiudicataria si impegna ad eseguire con capacità, proprietà e correttezza tutte le prestazioni richieste, attenendosi alle condizioni, modalità, termini e prescrizioni contenute nella documentazione di gara e nell'offerta tecnica, nonché alle particolari indicazioni eventualmente impartite dall'Azienda Ulss.

L'impresa aggiudicataria è tenuta all'integrale e scrupoloso rispetto di tutte le norme vigenti (leggi, prescrizioni, circolari e decreti, regolamenti aziendali, ecc.) in ordine all'attività svolta ed al personale impiegato.

L'organizzazione del servizio è a totale carico dell'Impresa aggiudicataria.

Le prestazioni contrattuali debbono necessariamente essere conformi, salva espressa deroga, alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nella documentazione di gara e nell'offerta tecnica.

In ogni caso, l'impresa aggiudicataria si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla stipula del contratto.

Sono a carico dell'impresa aggiudicataria, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi alla prestazione dei servizi oggetto della presente gara, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare norme e prescrizioni vigenti o che entreranno in vigore successivamente alla stipula del contratto, restano ad esclusivo carico dell'impresa aggiudicataria, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale e l'impresa aggiudicataria non può, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti dell'Azienda Ulss.

Nell'esecuzione, l'appaltatore è tenuto alla diligenza del buon padre di famiglia ed a una particolare attenzione qualitativa derivante dalla natura delle attività e dei servizi da rendere.

Si allega, a titolo meramente indicativo e ai soli fini della formulazione dell'offerta, il numero degli utenti fruitori del servizio per Centro Diurno, Centro Dialisi, Comune di provenienza, numero dei trasportati in carrozzina, in base ai dati storici:

- **Allegato 1** – Distretto EST – Centri Diurni;
- **Allegato 2** – Distretto EST – Centro Dialisi;
- **Allegato 3** – Distretto OVEST – Centri Diurni;
- **Allegato 4** – Distretto OVEST – Centro Dialisi.

Art. 3
PROGRAMMA ESECUTIVO DEL SERVIZIO ED EVENTUALI MODIFICHE

Prima dell'avvio del servizio, il DEC, o suo delegato, fornirà all'Appaltatore l'elenco aggiornato degli utenti e pazienti (nel quale, in particolare, saranno indicati nel rispetto della vigente normativa sulla privacy: nominativo, indirizzo, destinazione, giorno e turno del trattamento dialitico, tipologia ed eventuali particolarità del trasporto).

Prima dell'inizio dell'esecuzione contrattuale, sulla base di tali dati, il fornitore organizzerà le linee, nel rispetto del Capitolato di gara.

Tale programma dei trasporti elaborato dall'Appaltatore dovrà garantire la minor permanenza possibile agli utenti nei mezzi di trasporto e prevedere precisamente il numero di linee (mezzi).

Per ciascuna linea si dovrà dettagliare:

- modalità di calcolo delle percorrenze chilometriche (che ne dimostrino la correttezza e l'utilizzo dei percorsi più rapidi),
- automezzo utilizzato,
- personale impiegato e relative mansioni,
- utenti/pazienti trasportati,
- orari a/r,
- chilometri effettuati,
- ore/minuti dell'eventuale servizio di accompagnamento.

Il programma dovrà quindi complessivamente dimostrare il chilometraggio complessivo annuo di tutte le linee nonché il tempo complessivo annuo del servizio di accompagnamento.

Il programma dovrà evidenziare, anche, tutti i mezzi di scorta disponibili.

Al Programma dovranno essere allegati l'elenco completo del personale impiegato (con relativi titoli/requisiti richiesti nel presente capitolato, qualifica/profilo professionale, CCNL applicato, monte ore settimanale, livelli retributivi, indennità, superminimi, scatti anzianità, stipendio annuo lordo, e con indicazione degli eventuali lavoratori svantaggiati o assunti ai sensi della Legge 68/99 ovvero mediante fruizione di agevolazioni contributive previste dalla normativa vigente) e l'elenco completo dei mezzi impiegati (con relativi dati identificativi e documenti relativi: libretto, rc auto, bollo, e dimostrazione del possesso dei requisiti richiesti dalle norme vigenti e dal presente capitolato).

I mezzi utilizzati (mezzi di scorta compresi) dovranno precisamente corrispondere, ovvero possedere caratteristiche migliorative, rispetto a quanto indicato in sede di offerta tecnica e al presente capitolato.

Il calcolo dei chilometri di viaggio e della tempistica del servizio di accompagnamento dovrà essere effettuato nel seguente modo:

1) Chilometraggio:

- saranno considerati i chilometri effettuati dal punto di salita del primo utente al punto di discesa di tutti gli utenti in andata ovvero dal punto di salita di tutti gli utenti al punto di discesa dell'ultimo utente al ritorno;

2) Tempo servizio autista:

- sarà considerato il tempo trascorso dal momento di salita del primo utente all'arrivo di tutti gli utenti in andata ovvero dal momento di salita di tutti gli utenti al momento di discesa dell'ultimo utente al ritorno;

3) Tempo servizio accompagnamento (solo per trasporto utenti con disabilità):

- sarà considerato il tempo trascorso dal momento di salita del primo utente all'arrivo di tutti gli utenti in andata ovvero dal momento di salita di tutti gli utenti al momento di discesa dell'ultimo utente al ritorno;

Il programma così predisposto e completo dei suddetti allegati dovrà essere inviato, entro 15 giorni naturali e consecutivi dal ricevimento dell'elenco aggiornato degli utenti e pazienti, al Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) per l'approvazione.

Qualsiasi eventuale proposta di modifica da parte dell'appaltatore al programma trasporti già approvato dovrà essere preventivamente autorizzata dal DEC, così come eventuali obbligatorie variazioni dovute alla modifica dell'utenza trasportata (in caso di nuovi utenti e/o dimissioni, ecc.).

Il DEC stesso avrà facoltà di chiedere eventuali modifiche al programma trasporti purché debitamente motivate (es. urgenze, necessità Azienda Ulss, etc).

L'Appaltatore si impegna, inoltre, a partecipare agli incontri formativi/informativi, che saranno organizzati dal DEC, anche prima dell'avvio del servizio, utili ad approfondire ulteriormente le modalità di effettuazione dei trasporti anche in relazione al rapporto con gli utenti fruitori del medesimo e le rispettive famiglie, nonché a rendersi disponibile a qualsiasi chiarimento/verifica e/o variazione che si rendessero necessari all'adeguato svolgimento del servizio.

Per alcune persone potrà essere richiesta la variazione della fermata per alcuni giorni del mese perché fruitori di un servizio di accoglienza temporanea presso una comunità residenziale, un diverso domicilio o prolungamento dell'orario presso un altro servizio semiresidenziale.

La Ditta aggiudicataria si impegna, quindi, a partecipare ad un primo incontro formativo/informativo, che sarà organizzato dal (DEC), utile ad approfondire ulteriormente le modalità di effettuazione dei trasporti anche in relazione al rapporto con gli utenti disabili fruitori del medesimo e le rispettive famiglie, nonché a rendersi disponibile a qualsiasi chiarimento/verifica e/o variazione che si rendessero necessari all'adeguato svolgimento del servizio.

Per alcune persone potrà essere richiesta la variazione della fermata per alcuni giorni del mese perché fruitori di un servizio di accoglienza temporanea presso una comunità residenziale, un diverso domicilio o prolungamento dell'orario presso un altro servizio semiresidenziale.

L'Appaltatore deve essere in possesso di tutte le iscrizioni, autorizzazioni, licenze per l'effettuazione del servizio come previsto dalla normativa vigente in materia.

L'Appaltatore deve eseguire esattamente la prestazione indicata nel presente Capitolato, nel Contratto e nell'offerta tecnica, a regola d'arte, nel rispetto di tutte le norme e le prescrizioni in vigore al momento dell'esecuzione, anche intervenute successivamente alla stipula del contratto.

E' a carico dell'Appaltatore ogni attività che si renda necessaria od opportuna ai fini dell'esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali.

Le attività a carico dell'Appaltatore si intendono interamente remunerate con il corrispettivo contrattuale.

Nel caso ricorrano circostanze speciali che impediscano temporaneamente la regolare esecuzione del contratto, il Direttore dell'esecuzione del contratto potrà disporre la sospensione. La sospensione del contratto potrà essere disposta anche dal RUP per ragioni di pubblico interesse o necessità. Alla sospensione si applicano le disposizioni di cui all'art. 107 del D.lgs. 50/2016.

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall'appaltatore se non disposta dal Direttore dell'esecuzione del contratto e preventivamente approvata dal RUP, nelle ipotesi previste dall'art. 106 del Codice.

Eventuale:

Potrà essere proposta una eventuale piattaforma informatica (accessibile in modalità web) per la gestione contrattuale del servizio.

I concorrenti, che intendono offrire tale piattaforma informatica (accessibile in modalità web), dovranno illustrare le modalità operative per la gestione contrattuale.

Saranno, nel caso, particolarmente apprezzate:

- la facilità di accesso alla piattaforma;

- la possibilità di rilevamento e localizzazione in tempo reale dei veicoli in servizio;
- la semplicità di utilizzo soprattutto per la fruizione dei dati richiesti anche in riferimento alla gestione dei reclami, delle non conformità riscontrate e delle relative soluzioni adottate;
- la procedura di rendicontazione del servizio con particolare riferimento a proposte che consentano l'acquisizione dei dati relativi a tutti i trasporti effettuati e la realizzazione di un sistema di monitoraggio utile all'aggiornamento in tempo reale dei tragitti;
- la procedura di gestione dei dati contabili e statistici;
- la riduzione dei tempi massimi di predisposizione ed attivazione della piattaforma stessa.
- La progettazione della piattaforma e tutte le sue funzionalità devono essere conformi alle disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali, con particolare attenzione a quelli aventi natura sensibile al fine di evitare qualsiasi indebito utilizzo da parte di terzi.

Art. 4

ONERI DELLA DITTA APPALTATRICE

La Ditta aggiudicataria deve possedere regolare autorizzazione al trasporto di persone e garantire l'organizzazione globale dell'attività, dei mezzi, del personale e del materiale necessario assumendosi il rischio d'impresa anche con l'introduzione, in caso di necessità, di mezzi e risorse aggiuntive.

La Ditta aggiudicataria dovrà attenersi a tutte le norme che disciplinano il trasporto di persone, in particolare:

- Organizzare il servizio con il proprio personale in possesso dei requisiti previsti dalle norme vigenti e dal presente capitolato e con propri mezzi omologati e adeguati rispetto a quanto previsto dalle vigenti norme in materia e dal presente Capitolato, regolarmente sottoposti a straordinaria e ordinaria manutenzione, pulizia e sanificazione;
- Rispettare tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in tema di lavoro ed in materia assistenziale, assicurativa e previdenziale, attuando nei confronti del personale occupato nell'espletamento del servizio condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data del contratto della categoria e nella località di svolgimento del servizio;
- Osservare tutte le norme a tutela della salute e dell'integrità fisica del personale nonché le disposizioni vigenti in materia di sicurezza sul lavoro;
- Garantire che il personale mantenga un contegno riguardoso e corretto durante l'espletamento del servizio e provvedere all'immediata sostituzione del personale che dovesse risultare inidoneo allo svolgimento del servizio stesso;
- Svolgere il servizio con puntualità in rapporto agli orari convenuti;
- Comunicare tempestivamente ai referenti dell'Ulss eventuali ritardi, incidenti, guasti dell'automezzo, indicandone cause e modalità, soluzioni per il completamento del percorso. La linea per la quale è avvenuta la sostituzione del mezzo non potrà subire un ritardo, rispetto agli orari tradizionali del percorso, superiori a quaranta minuti;
- Assicurare l'immediata sostituzione del personale assente;
- Uniformarsi alle istruzioni che le vengano comunicate dall'Azienda Ulss;
- Provvedere, in caso di nuovi utenti e/o dimissioni, all'aggiornamento dei percorsi con relativi orari (e al loro invio al DEC per l'approvazione);
- Garantire ai propri autisti/operatori un aggiornamento giornaliero circa tutti gli eventi (lavori di manutenzione stradale, manifestazioni o altro) per i quali vi è la necessità, negli orari interessati, di una revisione immediata del percorso;
- Qualora durante il trasporto gli utenti dovessero accusare malori di qualunque genere, in relazione alle obiettive contingenze, l'autista e/o l'accompagnatore dovranno provvedere tempestivamente, oltre all'assistenza e soccorso nel rispetto di quanto consentito dalla vigente normativa (eventualmente anche richiedendo l'intervento del sistema sanitario), ad informare immediatamente l'Ulss.

La Ditta aggiudicataria dovrà inoltre:

- Nominare un coordinatore del servizio di trasporto ed accompagnamento, ove previsto, il cui nominativo e recapito telefonico dovrà essere comunicato al DEC. Tale coordinatore dovrà essere reperibile almeno nella fascia oraria 6-20.

Il coordinatore rappresenterà l'unico interlocutore riconosciuto dall'Ulss e dai suoi operatori nonché sarà l'unica persona con cui dovrà interfacciarsi il relativo referente dell'Ulss per la gestione delle problematiche relative al servizio. Ogni comunicazione, segnalazione o reclamo eseguiti nei confronti di tale coordinatore si intenderà eseguita all'Appaltatore medesimo.

I Compiti del coordinatore sono, tra l'altro, quelli di:

- svolgere l'attività di raccordo tra gli operatori presenti nei mezzi e i familiari degli utenti al fine di garantire la più efficace ed efficiente esecuzione del servizio;
- collaborare con l'U.O.S. Disabilità e i Centri Emodialisi di riferimento per il superamento delle difficoltà durante l'espletamento del servizio;
- assicurare che le attività richieste dal presente capitolato siano regolarmente pianificate, eseguite e controllate;
- agire in qualità di referente dell'appalto per conto delle Ditta aggiudicataria ed interfaccia fra la Ditta stessa e l'Azienda Ulss: le indicazioni e le prescrizioni rivolte dall'Ulss n. 8 "Berica" al coordinatore, ad ogni effetto, devono intendersi fatte direttamente all'impresa;
- comunicare le modalità di esecuzione del servizio a tutti gli operatori interessati e risolvere tempestivamente i problemi che possono insorgere;
- tenere sotto controllo le azioni correttive.

Art. 5

PERSONALE IMPIEGATO

Per assicurare le prestazioni contrattuali, l'appaltatore si avvarrà di proprio personale in possesso dei requisiti di idoneità per il servizio oggetto dell'appalto e lo impiegherà sotto la sua esclusiva responsabilità.

Autisti

Gli autisti destinati alla guida dei veicoli dovranno essere muniti di idoneità morale e professionale secondo le normative vigenti. Dovranno essere titolari di idonea patente per il mezzo previsto ed in possesso delle abilitazioni necessarie alla conduzione dei mezzi previsti dalla normativa vigente.

Il personale addetto all'espletamento del servizio dovrà:

- indossare un abbigliamento adeguato, pulito e decoroso, e portare in modo visibile idoneo tesserino di riconoscimento recante nome, cognome, qualifica e indicazione dell'impresa di appartenenza;
- mantenere un comportamento irreprensibile e rispettoso nei confronti delle persone con le quali venga in contatto e un rapporto di collaborazione con l'eventuale personale dei Centri Diurni/Centri Emodialisi e i familiari degli utenti/pazienti;
- non fumare sull'automezzo;
- tenere la velocità nei limiti della sicurezza;
- essere dotato di telefono cellulare e relativo sistema per le comunicazioni durante la guida così come disposto dal Codice della Strada, al fine di garantire la tempestiva comunicazione al referente dell'Azienda Ulss di ogni avversità eventualmente occorsa;
- comunicare tempestivamente alle famiglie e ai responsabili dei Centri Diurni/Centri Dialisi eventuali ritardi dovuti ad incidenti o guasti intercorsi durante i tragitto;
- non abbandonare il veicolo, specialmente con il motore acceso, lasciando gli utenti privi di sorveglianza;
- adottare tutte le cautele e gli accorgimenti che garantiscono l'incolumità fisica e la massima sicurezza dei viaggiatori in ciascuno dei momenti più critici del servizio (operazioni di salita e di discesa, chiusura e apertura porta, ecc...);
- non far salire sull'autoveicolo persone estranee al servizio stesso e utenti non autorizzati;
- non effettuare fermate e variazioni di percorso non preventivamente concordate con il personale dell'ULSS;
- porre in atto, di propria iniziativa, ogni provvedimento ed usare ogni diligenza per evitare danni di qualsiasi entità a persone e/o a cose;

- dare, di volta in volta, immediata comunicazione formale ai referenti ULSS 8 di eventuali sinistri, collisioni ed altro, qualunque importanza rivestano ed anche quando nessun danno si sia verificato;
- dare comunicazione ai referenti dell'Azienda ULSS di ogni problema verificatosi con gli utenti;

e in particolare, per i pazienti in trattamento dialitico:

- accompagnare e prelevare, in andata e in ritorno, i pazienti oggetto di trasporto direttamente all'interno dei locali adibiti al trattamento dialitico;
- accompagnare, sia in andata che in ritorno, i pazienti in trattamento dialitico direttamente all'uscio della propria abitazione (gli eventuali utenti in carrozzina devono essere trasportati, a cura dell'aggiudicatario, dall'interno della propria abitazione al mezzo di trasporto e sistemati nel mezzo stesso sempre a cura dell'aggiudicatario e trasportati dal mezzo di trasporto all'interno della propria abitazione);
- tenere presente che i trasportati sottoposti a trattamento di dialisi sono spesso pazienti di età anziana e che pertanto devono essere aiutati nel salire o scendere dal mezzo utilizzato per il trasporto, accompagnati in ascensore o eventualmente nella salita/discesa di scale e quanto altro necessario per garantire il rispetto massimo del paziente in questione;

Accompagnatori per il Servizio di trasporto ai Centri Diurni

Per il Servizio di trasporto ai Centri Diurni, l'aggiudicatario, durante il trasporto, dovrà fornire **anche il personale di accompagnamento**.

Il personale addetto all'accompagnamento, dovrà avere la qualifica di Operatore Socio-Sanitario (o titoli equipollenti all'OSS o titoli già considerati equipollenti a quello di operatore addetto all'assistenza, in base alla DGRV n. 3973 del 30.12.2002);

in alternativa, potrà avere una comprovata esperienza **almeno annuale** in servizi di assistenza o accompagnamento a persone disabili, prestati presso enti pubblici o privati.

L'accompagnatore dovrà avere una particolare predisposizione e/o esperienza nell'accudire le persone con disabilità e avere padronanza della lingua italiana; dovrà essere persona adeguatamente formata, di assoluta affidabilità, particolarmente disponibile e mantenere con gli utenti un buon rapporto ed assicurare continuità nelle presenze.

L'accompagnatore è tenuto a:

- indossare un abbigliamento adeguato, pulito e decoroso, e portare in modo visibile idoneo tesserino di riconoscimento recante nome, cognome, qualifica e indicazione dell'impresa di appartenenza;
- mantenere un comportamento irreprensibile e rispettoso nei confronti delle persone con le quali venga in contatto e un rapporto di collaborazione con l'eventuale personale dei Centri Diurni e i familiari degli utenti;
- assicurarsi che la salita e la discesa delle persone con disabilità avvengano in modo sicuro e ordinato, aiutandoli, se necessario, anche materialmente;
- provvedere all'allacciamento delle cinture di sicurezza;
- collaborare per il posizionamento e l'ancoraggio delle carrozzine;
- assistere le persone con disabilità durante il viaggio ed intervenire tempestivamente in caso di necessità;
- non abbandonare il mezzo per accompagnare gli utenti fino all'abitazione o ad altri luoghi. In caso di assenza dei familiari alla fermata e all'orario concordati l'utente verrà tenuto a bordo del mezzo fino al rientro al deposito dei pulmini, ove dovrà essere ripreso dai familiari non appena possibile; dovrà inoltre attivarsi per rintracciare immediatamente i familiari e darne comunicazione ai referenti ULSS;
- segnalare all'Azienda Ulss eventuali situazioni di criticità insorte durante l'espletamento del servizio;
- non fumare all'interno del mezzo.

Valido per tutto il personale

Tutto il personale della Ditta appaltatrice dovrà astenersi dal divulgare o rivelare a terzi notizie riservate inerenti alle persone o alle famiglie, utenti del servizio, delle quali siano venuti a conoscenza in occasione del proprio servizio.

In particolare si richiama la normativa in merito alla tutela delle persone e altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personale, d.lg.30 giugno 2003 n. 196.

Il Personale dovrà tenere un comportamento corretto nei confronti dell'utenza e comunque tale da escludere nella maniera più assoluta qualsiasi maltrattamento dei trasportati o altro comportamento perseguibile a norma degli art. 571 e 572 del Codice Penale, ovvero l'uso di un linguaggio volgare, di coercizioni psicologiche o altri comportamenti lesivi della dignità dei trasportati;

Il personale non deve accettare compensi, sotto qualsiasi forma ed entità, per il servizio espletato da parte dell'utente/del paziente o dai famigliari di questi.

L'Azienda Ulss potrà pretendere la sostituzione del personale che non dovesse risultare idoneo dal punto di vista morale e professionale allo svolgimento del servizio, che non osservi un contegno corretto o usi un linguaggio scorretto e riprovevole. La sostituzione dovrà essere effettuata dall'aggiudicatario entro 5 giorni dalla data di ricevimento della richiesta, che si ritiene insindacabile.

Art. 6 CARATTERISTICHE DEGLI AUTOMEZZI

I mezzi dovranno essere offerti nella quantità e qualità necessaria per il trasporto degli utenti disabili e dei pazienti in trattamento dialitico.

E' onere del fornitore garantire il trasporto anche in caso di aumento nel numero di utenti o variazione della loro condizione, in ogni caso quindi, l'appaltatore sarà tenuto ad adeguare il numero e la tipologia dei mezzi alla quantità e tipologia di utenti da trasportare.

I mezzi dovranno rispettare gli standard europei in materia di emissioni inquinanti. Qualora fossero introdotte limitazioni alla circolazione per normativa antiinquinamento la ditta dovrà provvedere ai necessari adeguamenti.

La Ditta aggiudicataria dovrà utilizzare durante tutta la durata del contratto automezzi idonei e abilitati all'uso, conformi alle normative vigenti applicabili al trasporto degli utenti previsti, di regolare certificato di omologazione/immatricolazione all'uso specifico con assunzione di ogni onere assicurativo, fiscale e legale in ordine al loro utilizzo, comprese eventuali sanzioni amministrative e pecuniarie per il mancato rispetto delle norme vigenti in materia di circolazione stradale, con apposto sul parabrezza in modo visibile un cartello con la propria denominazione e la dicitura **"Servizio trasporto utenti Azienda Ulss 8 Berica"**.

I mezzi di scorta dovranno essere in quantità adeguata ai fini della regolare esecuzione del servizio, nonché avere le medesime caratteristiche dei mezzi utilizzati regolarmente per il trasporto.

I mezzi utilizzati (mezzi di scorta compresi) dovranno corrispondere a quanto indicato in sede di offerta tecnica e nel rispetto del presente capitolato.

I mezzi dovranno essere in buone condizioni di efficienza generale, idonei, nella quantità e qualità necessaria a garantire il corretto trasporto degli utenti: ad ogni numero di linea del programma dei trasporti elaborato dall'Appaltatore ed approvato dal DEC corrisponde un mezzo da fornire che dovrà essere adeguato alla quantità e alla tipologia degli utenti da trasportare.

I mezzi utilizzati per il trasporto degli utenti con disabilità dovranno essere autorizzati al trasporto di tali persone a norma della vigente normativa nazionale e comunitaria per garantire l'incolumità, la sicurezza ed il benessere dei trasportati.

I mezzi dovranno essere confortevoli, finestrati, dotati di impianto di climatizzazione invernale ed estiva nonché di tendine parasole, forniti di apparato di navigazione satellitare con mappe sempre aggiornate all'ultima versione disponibile e di impianto per telefono cellulare vivavoce.

I mezzi dovranno, infine, venire:

- puliti internamente ed esternamente e periodicamente sanificati nel pieno rispetto di quanto indicato nell'offerta tecnica, dal presente capitolato e dalla normativa vigente in materia;
- sottoposti a regolare manutenzione secondo quanto fissato dal costruttore del veicolo e dalle norme sulla circolazione stradale nonché secondo quanto ulteriormente indicato nell'offerta tecnica.

In particolare:

Pulmini

Al fine di garantire la sicurezza del servizio, i mezzi dovranno essere dotati di:

- (per il trasporto di utenti in carrozzina) sistema di elevazione automatico o di pedana per facilitare la salita e discesa degli utenti in carrozzina conformi alle normative in materia di trasporto disabili e sicurezza;
- predellino e maniglione per una facile e comoda salita/discesa;
- sedili muniti di cinture omologate conformi alle norme vigenti;
- (per il trasporto di utenti in carrozzina) sistema di ancoraggio e sicurezza carrozzine omologato conforme alle norme vigenti (il numero di carrozzine trasportabili dovrà, in ogni caso, risultare idoneo alla quantità di utenti in carrozzina trasportati nella relativa linea del programma trasporti).

Automobili

Qualora la ditta ritenesse di utilizzare automobili per l'esecuzione del servizio, i mezzi dovranno essere omologati per il trasporto di almeno 5 persone e poter trasportare almeno una carrozzina per non deambulanti.

Per tutti i mezzi

E' onere del fornitore garantire il trasporto anche in caso di aumento nel numero di utenti o variazione della loro condizione, in ogni caso quindi, l'appaltatore sarà tenuto ad adeguare il numero e la tipologia dei mezzi alla quantità e tipologia di utenti da trasportare.

Le eventuali variazioni dei mezzi nel corso dell'esecuzione del contratto, anche temporanee, devono essere preventivamente comunicate con almeno due giorni lavorativi di anticipo fornendo anche la documentazione idonea a dimostrare l'idoneità all'uso dei nuovi mezzi proposti ed il rispetto delle caratteristiche richieste dal presente capitolato. Le modalità di sostituzione dei mezzi non devono compromettere in alcun modo l'operatività del servizio.

L'Azienda Ulss, tramite i propri incaricati, dipendenti o terzi appositamente delegati, si riserva la facoltà di ispezionare prima dell'avvio del servizio e in ogni momento i mezzi e controllarne lo stato di manutenzione, conservazione, pulizia e funzionamento.

L'Azienda Ulss si riserva la facoltà di chiedere la sostituzione o manutenzione/revisione/pulizia/sanificazione dei mezzi impiegati (a totale carico dell'appaltatore) che, a seguito di accertamento e motivata valutazione, non verranno ritenuti adeguati dal punto di vista di efficienza e decoro ovvero non siano conformi a quanto dichiarato in sede di gara e a quanto fissato dal presente capitolato. La sostituzione o manutenzione/revisione/pulizia/sanificazione dovrà avvenire entro 15 giorni dal ricevimento della comunicazione.

La Ditta prima dell'avvio del servizio, dovrà far pervenire tutta la documentazione che dimostri la disponibilità di tutti i mezzi per l'espletamento del servizio (titolo del possesso, libretti di immatricolazione, descrizione degli interni e foto rappresentative dei mezzi) al fine di verificare la corrispondenza a quanto

richiesto nel presente capitolato e/o descritto nel progetto/offerta della Ditta. L'Azienda Ulss si riserva di visionare i mezzi offerti prima dell'avvio del servizio. Le eventuali variazioni dei mezzi rispetto a quelli indicati in sede di gara, prima dell'inizio del servizio o nel corso dell'esecuzione dello stesso, devono essere preventivamente comunicate fornendo anche la documentazione idonea a dimostrare l'idoneità all'uso dei nuovi mezzi proposti (che comunque devono possedere almeno medesimi allestimenti e caratteristiche) ed autorizzate dalla Stazione Appaltante. Le modalità di sostituzione dei mezzi non devono compromettere in alcun modo l'operatività del servizio.

Art. 7 CONTROLLI

L'Azienda Ulss si riserva la facoltà di effettuare controlli in modo da verificare che il servizio sia svolto nel rispetto di quanto previsto dal presente capitolato. Si terrà conto anche delle eventuali segnalazioni dei genitori degli utenti, degli educatori, degli operatori, degli accompagnatori e dei dipendenti ULSS n.8 che per ragioni di servizio abbiano rapporti con il servizio di trasporto.

Art. 8 VERIFICA DI CONFORMITA'

Per il servizio fornito, il Direttore dell'esecuzione del contratto effettuerà la verifica di conformità in corso di esecuzione contrattuale delle prestazioni eseguite rispetto a quelle pattuite, ai sensi dell'art. 317 del DPR 207/2010. I controlli saranno effettuati con cadenza adeguata per un accertamento progressivo della regolare esecuzione delle prestazioni. La verifica dovrà essere effettuata in presenza della Ditta aggiudicataria e verrà redatto dalle parti apposito verbale. Il Direttore dell'esecuzione del contratto provvederà a trasmettere al RUP, entro 15 giorni successivi alla data dei controlli, i verbali che riferiscono anche sull'andamento dell'esecuzione contrattuale e sul rispetto dei termini contrattuali, e contengono le osservazioni ed i suggerimenti ritenuti necessari, ferme restando le competenze della Stazione appaltante e del Direttore dell'esecuzione.

Art. 9 INADEMPIMENTI E PENALI

Qualora si rilevassero delle inadempienze agli obblighi previsti, l'Impresa aggiudicataria dovrà intervenire per porre rimedio a tali inconvenienti entro un termine perentorio che verrà stabilito caso per caso.

L'Azienda Ulss n. 8 "Berica" potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente contratto con quanto dovuto al Fornitore a qualsiasi titolo, quindi anche con i corrispettivi maturati, ovvero, in difetto, avvalersi della cauzione o alle eventuali altre garanzie rilasciate dal Fornitore, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.

Il servizio oggetto della presente procedura deve ritenersi di pubblica utilità, pertanto la Ditta aggiudicataria non potrà per nessuna ragione sospenderlo, eseguirlo con ritardo o effettuarlo in maniera difforme da quanto stabilito ed accordato.

Qualora venisse rilevata e fatta constatare una deficienza nell'esecuzione del servizio, l'Azienda Ulss, a suo insindacabile giudizio, potrà addebitare alla Ditta aggiudicataria, una penale nei termini indicati dal presente articolo:

Codice	Tipologia	Importo
1) Programma esecutivo del servizio e reportistica		
1.1)	Mancato invio entro i termini o incompleta compilazione del programma esecutivo del servizio (art. 3 del presente capitolato)	€ 500 per ogni giorno di ritardo
1.2)	Mancato invio entro i termini o incompleta compilazione degli elenchi mezzi e personale (art. 3	€ 500 per ogni giorno di ritardo

	del presente capitolato)	
1.3)	Incompleto o mancato invio entro i termini previsti dei report mensili (art. 13 del presente capitolato)	€ 100 per ogni infrazione accertata
2) Esecuzione del servizio		
2.1)	Mancata esecuzione del servizio (andata o ritorno)	€ 600 per ogni episodio accertato di singolo utente non trasportato in andata o ritorno (€ 1.200 in caso di mancato trasporto sia andata che ritorno)
2.2)	Trasporto dell'utente in luogo diverso da quello indicato	€ 300 per ogni infrazione accertata
2.3)	Trasporto di persona estranea al servizio e/o comunque, non autorizzata	€ 300 per ogni infrazione accertata
2.4)	Mancata presenza dell'accompagnatore ove previsto	€ 300 per ogni infrazione accertata
2.5)	Variazioni non autorizzate dell'orario di servizio (anticipazioni o ritardi imputabili al fornitore)	€ 300 per ogni infrazione accertata
3) Personale		
3.1)	Comportamento scorretto o potenzialmente lesivo (atteggiamenti relazionali inadeguati) dell'incolumità dei passeggeri (ad es. fumo, uso del telefono salvi i casi di uso di cellulare di bordo, velocità eccessiva e/o pericolosa, rilascio utente con disabilità senza attendere familiari, ecc.)	€ 800 per ogni infrazione accertata
3.2)	Mancato rispetto dei termini per la sostituzione del personale (art. 4 del presente capitolato)	€ 200 per ogni giorno di ritardo
3.3)	Mancato rispetto del piano formazione/aggiornamento personale proposto in sede di gara	€ 200 per ogni infrazione accertata
3.4)	Utilizzo di personale non iscritto nell'elenco del personale impiegato per il servizio di trasporto, in possesso del Committente (salvo preventiva autorizzazione dello stesso)	€ 300 per ogni operatore per ogni giorno di servizio da questo prestato
3.5)	Mancata reperibilità del coordinatore nelle fasce orarie indicate	€ 500 per ogni infrazione accertata
3.6)	Mancanza del tesserino di riconoscimento	€ 150 per ogni infrazione accertata
3.7)	Comportamento del personale tale da causare danni all'immagine ed alla reputazione del Committente	Da € 500 a € 3.000 in relazione alla gravità
4) Mezzi di trasporto		
4.1)	Utilizzo di mezzi non facenti parte dell'elenco fornito al Committente (salvo preventiva autorizzazione dello stesso)	€ 200 per ogni veicolo per ogni giorni di servizio prestato
4.2)	Mancato rispetto dei termini per la sostituzione del veicolo (art. 5 del presente capitolato) per cause imputabili al fornitore	€ 300 per ogni giorno di ritardo
4.3)	Mancato rispetto dei cicli di manutenzione stabiliti dal costruttore del veicolo e/o proposti dal fornitore in sede di gara	€ 400 per ogni veicolo
4.4)	Mancato rispetto del programma pulizia/sanificazione dei veicoli proposto dal fornitore in sede di gara o comunque mancato mantenimento dello stato di decoro e pulizia dei veicoli	€ 200 per ogni veicolo
4.5)	Mancato utilizzo di veicolo correttamente attrezzato in funzione del servizio da effettuare	€ 300 per ogni infrazione accertata
5) Assicurazioni/Bolli/Libretti veicoli/Patenti/Certificati di idoneità/...		
	Mancata osservanza del termine previsto per la presentazione prima dell'inizio del servizio e	€ 100 per ogni giorno di ritardo per ogni veicolo e/o per ogni dipendente

	periodicamente in fase di esecuzione contrattuale (rinnovi, revisioni, ecc..)	
6) Comunicazione		
6.1)	Mancata comunicazione ad utenti/Ulss di variazioni/interruzioni del servizio nel caso di eventi a forza maggiore	€ 200 per ogni infrazione accertata
6.2)	Mancata comunicazione ad utenti/Ulss della variazione del programma e/o di ritardi (sia andata che ritorno)	€ 200 per ogni infrazione accertata
7) Altre ipotesi		
7.1)	Il Committente si riserva il diritto di sanzionare ulteriori casi relativi a prestazioni svolte in modo "non conforme" non espressamente rilevati nelle precedenti tipologie (compresi eventuali esiti negativi delle rilevazioni della soddisfazione dell'utenza)	Secondo la gravità € 100 € 200 € 500
7.2)	Mancato adeguamento del servizio alle esigenze espresse dal Committente	€ 300 per ogni infrazione accertata

Agli importi delle penalità sopra indicate saranno aggiunti anche gli oneri derivanti da:

- a) maggiori spese per acquisti sul libero mercato;
- b) maggiore costo derivante all'aggiudicazione all'Impresa che segue in graduatoria;
- c) oneri di natura organizzativa;
- d) danni di immagine all'esterno della qualità dei servizi forniti dal committente.

Nel caso di accertate gravi violazioni della disciplina in materia di lavoro nonché tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, l'Azienda U.L.SS. provvederà alla segnalazione al Ministero del lavoro e della previdenza sociale in relazione al disposto dell'art. 5 della legge 3 Agosto 2007, n°123.

PROCEDIMENTO DI CONTESTAZIONE DELL'INADEMPIMENTO ED APPLICAZIONE DELLE PENALI

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali stabilite nel precedente articolo, dovranno essere contestati al Fornitore per iscritto dall'Azienda Ulss.

In caso di contestazione dell'inadempimento, il Fornitore dovrà comunicare, in ogni caso, per iscritto, le proprie deduzioni, supportate da una chiara ed esauriente documentazione, all'Azienda Ulss, nel termine massimo di 10 (dieci) giorni lavorativi dalla ricezione della contestazione stessa.

Qualora le predette deduzioni non pervengano all'Azienda Ulss nel termine indicato, ovvero, pur essendo pervenute tempestivamente, non siano idonee, a giudizio della medesima Azienda Ulss, a giustificare l'inadempienza, potranno essere applicate al Fornitore le penali a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

L'Azienda Ulss potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente capitolato con quanto dovuto al Fornitore a qualsiasi titolo, quindi anche con i corrispettivi maturati, ovvero, in difetto, avvalersi della cauzione definitiva o alle eventuali altre garanzie rilasciate dal Fornitore, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.

L'Azienda Ulss potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore del Contratto; il Fornitore prende atto, in ogni caso, che l'applicazione delle penali previste nel presente Contratto non preclude il diritto a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

La richiesta e/o il pagamento delle penali indicate nel presente capitolato non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

ART. 10

PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO – CESSIONE DEI CREDITI

Per lo svolgimento del servizio, all'appaltatore verrà riconosciuto un canone mensile fisso, calcolato dividendo per 12 mensilità:

- la somma dell'importo chilometrico annuo (importo al km offerto in sede di gara moltiplicato per i km annui della programmazione linee predisposta dall'Appaltatore e approvata da questa Stazione Appaltante, vedi art. 3 del Capitolato)
- più l'importo servizio accompagnamento annuo (importo orario servizio accompagnamento offerto in sede di gara, moltiplicato per le ore di servizio annue, risultanti dalla

programmazione linee predisposta dall'Appaltatore e approvata da questa Stazione Appaltante, vedi art. 3 del Capitolato).

- più l'importo servizio autista (importo orario servizio autista offerto in sede di gara, moltiplicato per le ore di servizio annue, risultanti dalla programmazione linee predisposta dall'Appaltatore e approvata da questa Stazione Appaltante, vedi art. 3 del Capitolato).

Il pagamento del corrispettivo, sarà disposto, da parte della Stazione appaltante a seguito di presentazione di regolare fattura. La fatturazione dovrà avvenire con cadenza mensile posticipata.

L'Azienda Ulss e la ditta aggiudicataria potranno chiedere, a seguito di variazioni dei percorsi, appositi incontri per aggiornare il corrispettivo dovuto in base alle variazioni intervenute.

L'aggiornamento del canone mensile in aumento o in diminuzione sarà effettuato sulla base dei costi unitari orari o per KM indicato nell'offerta economica.

Tale richiesta di variazione sia in aumento che in diminuzione potrà essere richiesta qualora le variazioni in aumento o in diminuzione delle ore autista, accompagnatore o dei KM percorsi saranno superiori al 5% del numero di ore o km (per ciascun servizio trasporto disabili Distretto Est; , trasporto disabili Distretto Ovest; trasporto dializzati Distretto Est; trasporto dializzati Distretto Ovest) indicati nel programma esecutivo del servizio elaborato all'avvio del servizio (art. 3 del capitolato tecnico).

L'appaltatore dovrà inviare mensilmente, entro il 5 del mese successivo, a mezzo e-mail, all'indirizzo comunicato dal DEC, il report mensile relativo al servizio prestato dal quale risultino le eventuali variazioni effettuate numero km e ore prestate.

L'Appaltatore dovrà emettere e trasmettere le fatture in forma elettronica, nei termini e modalità previsti dalla normativa in vigore. Le fatture elettroniche prodotte dovranno essere emesse nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili nel sito <http://www.fatturapa.gov.it/>. Per indirizzare correttamente le fatture, dovrà essere utilizzato il Codice Univoco Ufficio UFI8LR, reperibile anche nel sito www.indicepa.gov.it.

La fattura dovrà essere intestata all'Azienda U.L.SS. n. 8 "Berica" e dovrà riportare:

- descrizione dei servizi suddivisi per tipologia e canone mensile
- CIG
- Codice Univoco Ufficio UFI8LR

L'amministrazione non potrà accettare le fatture emesse o trasmesse in forma cartacea né potrà procedere ad alcun pagamento, nemmeno parziale, sino all'invio in forma elettronica.

Le fatture saranno emesse in conformità ai prezzi proposti in sede di gara di appalto, che dovranno comprendere tutto quanto richiesto dal presente Capitolato e quanto integrativamente proposto dall'appaltatore in sede di offerta. L'IVA a carico dell'U.L.SS. sarà applicata nella misura ridotta, ove prevista dalla normativa vigente.

Il pagamento delle fatture avrà luogo entro 30 gg dalla data di accertamento della prestazione da parte del Direttore dell'Esecuzione del Contratto che avverrà entro 30 gg dalla data di ricezione della fattura. Il predetto pagamento sarà effettuato su conti correnti bancari o postali dedicati. Gli interessi moratori saranno corrisposti in conformità a quanto disposto dal D.Lgs. 231/2002.

Il pagamento delle fatture sarà effettuato purché il servizio sia stato regolarmente eseguito, secondo quanto previsto dal Capitolato Tecnico, dall'offerta tecnica e dal Capitolato d'Oneri.

I pagamenti saranno effettuati sul conto corrente intestato all'Appaltatore di cui quest'ultimo dovrà fornire il codice IBAN in sede di stipula del Contratto.

Sempre in sede di stipula del Contratto l'Appaltatore è tenuto a comunicare le generalità e il codice fiscale del/i delegato/i ad operare sul/i predetto/i conto/i alle Aziende Sanitarie.

L'Appaltatore comunicherà tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni dalla/e variazione/i qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai dati relativi agli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i.

In caso di Raggruppamenti temporanei d'Imprese per quanto attiene alle modalità di fatturazione e pagamento del corrispettivo d'appalto, per ciascun pagamento dovranno essere inviate le fatture, intestate a questa Stazione Appaltante, di tutte le imprese raggruppate, ciascuna per la propria quota di prestazioni eseguite. Il pagamento, nella sua interezza, verrà comunque effettuato esclusivamente a mani dell'impresa capogruppo mandataria, salvo nel caso in cui la mandataria medesima chieda di pagare direttamente le

singole imprese raggruppate, fornendo, al contempo, ampia liberatoria e preciso impegno a tenere indenne l'Azienda Ulss 8 Berica da qualsivoglia pretesa in ordine alle obbligazioni derivanti alla stessa dal contratto di appalto.

Qualora si verificassero contestazioni, i termini di pagamento rimarranno sospesi e riprenderanno a decorrere con la definizione della pendenza.

L'Azienda Sanitaria, a garanzia della puntuale osservanza delle clausole contrattuali, può sospendere, ferma restando l'applicazione delle eventuali penali, i pagamenti all'Appaltatore cui siano state contestate inadempienze nell'esecuzione della fornitura, fino a che non si sia posto in regola con gli obblighi contrattuali (art. 1460 codice civile).

Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi di pagamento dei corrispettivi dovuti, l'Appaltatore potrà sospendere la fornitura e, comunque, le attività previste nel Contratto, qualora il Appaltatore si rendesse inadempiente a tale obbligo, l'ordinativo di fornitura e/o il contratto si potranno risolvere di diritto, mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi a mezzo PEC o lettera raccomandata A.R. da parte della Stazione Appaltante.

E' ammessa la cessione dei crediti maturati dall'Appaltatore a seguito della regolare e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto, nel rispetto dell'art. 106 comma 13 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. In ogni caso, è fatta salva ed impregiudicata la possibilità per l'Azienda Sanitaria di opporre al cessionario tutte le medesime eccezioni opponibili all'Appaltatore cedente, ivi inclusa, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'eventuale compensazione dei crediti derivanti dall'applicazione delle penali con quanto dovuto all'Appaltatore stesso. Le cessioni dei crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate alla Azienda Sanitaria contraente. Si applicano le disposizioni di cui alla Legge n. 52/1991. Resta fermo quanto previsto in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al successivo art. del presente Capitolato d'onori.

ART. 11 - PERIODO DI PROVA

Per i primi 6 mesi il servizio si intenderà conferito a titolo di prova, al fine di consentire all'AULSS una valutazione ampia e complessiva del rapporto. Al termine del suddetto periodo, qualora l'aggiudicataria non abbia dato prova di affidabilità e serietà, l'AULSS potrà recedere dal contratto mediante semplice preavviso di quindici giorni da comunicare alla ditta aggiudicataria con PEC/lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Nell'eventualità di recesso alla ditta aggiudicataria spetterà il solo corrispettivo dei servizi espletati, con esclusione di ogni altro rimborso o indennizzo e senza pretesa alcuna da parte dell'operatore economico aggiudicatario.

ART 12 SCIOPERI E CAUSE DI FORZA MAGGIORE

Il servizio in appalto è definito di pubblica utilità e pertanto lo stesso non può essere interrotto o sospeso o soppresso, in caso di sciopero del personale, così come per cause di forza maggiore, l'appaltatore deve impegnarsi a garantire la presenza di idonei operatori in numero adeguato all'assolvimento del servizio (si applicherà la Legge 146/90 e ss.mm.ii.).

L'interruzione, sospensione o soppressione ingiustificata di un servizio di pubblica utilità comporta responsabilità penale ex art. 331 del Codice Penale e risoluzione del contratto ex art. 1456 del Codice Civile.

In caso di scioperi generali di categoria, l'impresa aggiudicataria dovrà provvedere, tramite avviso scritto e con un anticipo di giorni 5 (cinque), a segnalare all'Azienda la data effettiva dello sciopero programmato e le modalità con le quali intende espletare il servizio.

In caso di cause di forza maggiore e/o scioperi, l'impresa aggiudicataria è tenuta ad assicurare l'assoluta continuità nello svolgimento del servizio in appalto attraverso l'adozione di un piano di emergenza ed indipendentemente dalla causa che ha provocato la situazione di eccezione e dalla attribuzione della sua responsabilità, è fatto obbligo per l'impresa aggiudicataria mettere a disposizione le risorse necessarie per gestire l'evento negativo e ripristinare le condizioni minime di servizio recuperando una situazione regolare

e minimizzandone gli effetti. L'impresa aggiudicataria dovrà concordare con il Direttore dell'Esecuzione del Servizio eventuali comportamenti da seguire in presenza di situazioni che ne dovessero compromettere la regolarità.

Qualora l'impresa aggiudicataria sospendesse il servizio l'Azienda potrà procedere alla risoluzione del contratto.

ART 13 SOSPENSIONE DEL SERVIZIO

L'appaltatore non potrà interrompere o sospendere l'esecuzione del servizio in seguito a decisione unilaterale nemmeno nel caso in cui siano in atto controversie con l'Amministrazione. L'eventuale sospensione del servizio per decisione unilaterale dell'appaltatore costituisce inadempienza contrattuale e la conseguente risoluzione del contratto per colpa, fatta comunque salva la facoltà di procedere nei confronti dell'aggiudicatario per tutti gli oneri conseguenti e derivanti dalla risoluzione contrattuale.